

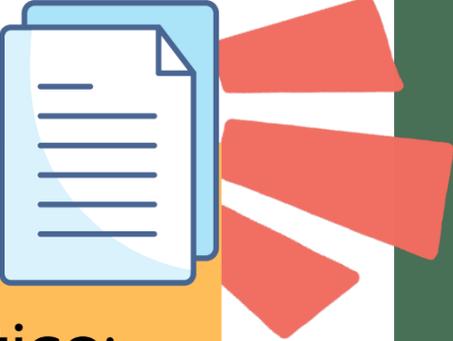


MIS DEBITOS

Autogestion de Débitos Automáticos

**SOLICITUD
DE ADHESIÓN AL SERVICIO DÉBITO AUTOMÁTICO
A TRAVÉS DE SIRO**

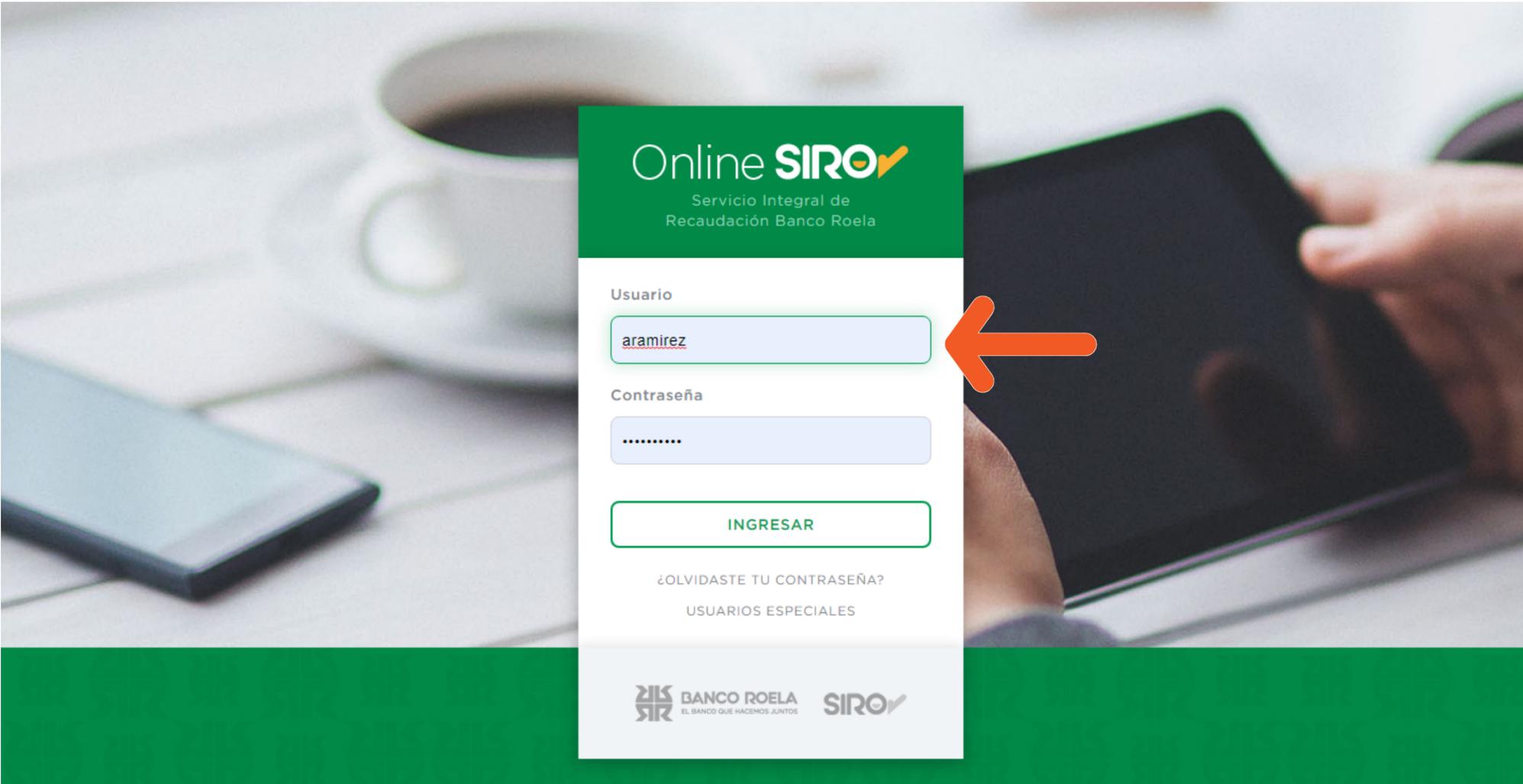
_____ en adelante EL
REQUIRENTE solicita a BANCO ROELA S.A.,
la adhesión al "Servicio de Débito Automático a través de
SIRO", ofrecido por esa Entidad, que comprende la
factibilidad de gestionar altas, bajas o modificaciones de
adhesiones de diferentes impuestos o servicios,
generados por las distintas EMPRESAS ORIGINANTES
(quienes emiten las órdenes de débito).
Confirmadas las adhesiones, y mientras las mismas estén
vigentes, se efectuarán débitos de la cuenta corriente
bancaria seleccionada por EL REQUIRENTE
quien reconoce y acepta...



**Adhesiones a
Débito Automático:**

Solicitá a tu
ejecutivo de cuenta
el formulario de
adhesión al servicio.
Una vez firmado
envialo al banco
escaneado.

Ingresá a SIRO con tu USUARIO y CONTRASEÑA



Acercá el mouse a la pestaña DÉBITOS AUTOMÁTICOS.

The screenshot shows the online banking interface for Banco Roela. At the top, there is a navigation bar with the 'Online SIRO' logo and buttons for 'HOME BANKING Individuos' and 'BANCA ELECTRÓNICA Empresas'. Below this is a main menu with options: 'RENDICIONES', 'ARCHIVO DE PAGOS', 'DÉBITOS AUTOMÁTICOS', 'AYUDA', and 'CONTACTAMOS PARA ASISTIRTE'. The 'DÉBITOS AUTOMÁTICOS' menu is expanded, showing a sub-menu with 'ALTAS', 'VIGENTES', and 'HISTORIAL'. A red arrow points to the 'ALTAS' option. Below the menu, there are sections for 'Tipo de Listado' (set to 'Por fecha de Proceso'), 'Rango de Fechas' (with 'Desde' and 'Hasta' date pickers), and 'Filtros Opcionales'. An information box states: 'Consulte todo el historial en intervalos de hasta 90 días en cada consulta'.

> Seleccioná el convenio que corresponde a la cuenta en la que se van a realizar los Débitos Automáticos.

[Altas](#)

[¿Cómo cargar Adhesiones?](#)

 [Mostrar](#)

[Cargar adhesiones](#)

1. Seleccionar Convenio

Convenio

CREMONA MARCELO GABRIEL

Cuenta

0000005829 / 3

CBU

2470005610000000582938

2. Padrón de Adhesiones

Padrón

MONOTRIBUTO AFIP

 [Crear Padrón](#)

 [Editar Nombre](#)

ALTA INDIVIDUAL

ALTA MASIVA

Altas

¿Cómo cargar Adhesiones?

Mostrar

Cargar adhesiones

1. Seleccionar Convenio

Convenio

CREMONA MARCELO GABRIEL

Cuenta

0000005829 / 3

CBU

2470005610000000582938

2. Padrón de Adhesiones

Padrón

MONOTRIBUTO AFIP

Crear Padrón

Editar Nombre

> Opción:
Crear padrón.

ALTA INDIVIDUAL

ALTA MASIVA

Se puede crear un padrón con adhesiones que correspondan a una única empresa o servicio o combinar adhesiones que correspondan a diferentes empresas o servicios.

Altas

¿Cómo cargar Adhesiones?

Mostrar

Cargar adhesiones

1. Seleccionar Convenio

Convenio

CREMONA MARCELO GABRIEL

2. Padrón de Adhesión

Padrón

AGUAS

NUEVO PADRÓN

Nombre

Multi Servicio

ACEPTAR CANCELAR



> Agrega el nombre del padrón e indica si es multiservicio o no. Luego cliqueá ACEPTAR.

Cargar adhesiones

1. Seleccionar Convenio

Convenio	Cuenta	CBU
CREMONA MARCELO GABRIEL	0000005829 / 3	2470005610000000582938

2. Padrón de Adhesiones

Padrón	+ Crear Padrón
AGUA	✎ Editar Nombre
	- Eliminar Padrón

ALTA INDIVIDUAL

NUEVA ADHESIÓN

ALTA MASIVA

IMPORTAR ADHESIÓN

- > Seleccioná el padrón y empezá el proceso de alta de adhesiones.
- > Elegí un tipo de carga: INDIVIDUAL o MASIVA. De ser MULTISERVICIO únicamente se podrá realizar la CARGA INDIVIDUAL.

Cargar adhesiones

1. Seleccionar Convenio

Convenio	Cuenta	CBU
CREMONA MARCELO GABRIEL	0000005829 / 3	2470005610000000582938

2. Padrón de Adhesiones

Padrón	
AGUA	+ Crear Padrón
	✎ Editar Nombre
	- Eliminar Padrón

ALTA INDIVIDUAL

NUEVA ADHESIÓN



ALTA MASIVA

IMPORTAR ADHESIÓN

> Ir a nueva adhesión.

ALTA INDIVIDUAL

Padrón

AGUA

+ Crear Padrón

✎ Editar Nombre

- Eliminar Padrón

ALTA INDIVIDUAL CERRAR

Servicio: AFIP - AUTONOMOS

Ejemplo Identificador de Cliente: 00000000000 (CUIT)

Tipo Adhesión: Alta

Identificador de Cliente:

Descripción:

AGREGAR LIMPIAR

Servicio	Tipo Adhesion	Identificador Cliente	Descripción	#
Agregue adhesiones				



> Cargá los datos de servicio, identificador cliente y descripción y al finalizar seleccione "Agregar". A medida que se realiza la carga se van agregando en la lista que se muestra en la parte inferior.

Cargar adhesiones

1. Seleccionar Convenio

Convenio

CREMONA MARCELO GABRIEL

Cuenta

0000005829 / 3

CBU

2470005610000000582938

2. Padrón de Adhesiones

Padrón

AGUA

 Crear Padrón

 Editar Nombre

 Eliminar Padrón

ALTA MANUAL

NUEVA ADHESIÓN

ALTA MASIVA

IMPORTAR ADHESIÓN



> Ir a importar adhesión.

Online **SIRO**

HOME BANKING Individuos BANCA ELECTRÓNICA Empresas

RENDICIONES ARCHIVO DE PAGOS DÉBITOS AUTOMÁTICOS MESA DE AYUDA ESTAMOS PARA ASISTIRTE

Importar Adhesiones

Convenio: CREMONA MARCELO GABRIEL
CBU: 2470005610000000582938
Padrón: AGUA

1. Seleccionar un origen de datos

Seleccione el archivo origen del que se copiarán los datos.

Seleccionar archivo No se eligió archivo

SIGUIENTE **CA** ←

EN ALTA MASIVA:
> Subir el archivo Excel que corresponde a los datos para las adhesiones y dar SIGUIENTE.

ADHESIONES VIGENTES

The screenshot shows the Online SIRO web interface. At the top, there are navigation buttons for 'HOME BANKING Individuos' and 'BANCA ELECTRÓNICA Empresas'. Below this is a main menu with options: 'RENDICIONES', 'ARCHIVO DE PAGOS', 'DÉBITOS AUTOMÁTICOS', and 'MESA DE AYUDA ESTAMOS PARA ASISTIRTE'. The 'DÉBITOS AUTOMÁTICOS' menu is expanded, showing three sub-options: 'ALTAS', 'VIGENTES', and 'HISTORIAL'. The 'VIGENTES' option is highlighted with a red arrow. Below the menu, there is a 'Vigentes' section with a 'Seleccionar Convenio' dropdown menu. The selected convention is 'CREMONA MARCELO GABRIEL'. To the right, there is a 'Estado de Adhesiones' section with a legend: 'PENDIENTE: adhesión pendiente de envío.', 'ENVIADA: adhesión enviada a la empresa.', 'RECHAZADA: adhesión rechazada.', and 'CONFIRMADA: adhesión confirmada.' Below this is a 'Padrones' section with a table of services.

Nombre	MultiServicio	Editar Padrón	AGREGAR ADHESION
CONSORCIO 9 DE JULIO	<input checked="" type="checkbox"/>	Editar Padrón	AGREGAR ADHESION
ECOGAS	<input type="checkbox"/>	Editar Padrón	AGREGAR ADHESION

Registrá tus adhesiones una vez que hayas cargado todas.

Estado de Adhesiones:
Pendiente: Se encuentra cargada para ser enviada a la empresa originante.
Enviada: Fue informada a la empresa Originante, a la espera de su aprobación.
Confirmada: Se aceptó por la empresa Originante.
Rechazada: No aceptada por la empresa Originante.

The screenshot displays the online banking interface for Banco Roela. At the top, there is a navigation bar with the 'Online SIRO' logo and buttons for 'HOME BANKING Individuos' and 'BANCA ELECTRÓNICA Empresas'. Below this is a main menu with options: 'RENDICIONES', 'ARCHIVO DE PAGOS', 'DÉBITOS AUTOMÁTICOS', and 'MESA DE AYUDA ESTAMOS PARA ASISTIRTE'. A dropdown menu is open under 'DÉBITOS AUTOMÁTICOS', showing three options: 'ALTAS', 'VIGENTES', and 'HISTORIAL'. The 'HISTORIAL' option is highlighted with a red arrow. Below the menu, there are sections for 'Tipo de Listado' (set to 'Por fecha de Proceso'), 'Rango de Fechas' (with 'Desde' and 'Hasta' date pickers), and 'Filtros Opcionales' (with 'Por Convenio' and 'Por Canal de Cobro' options). A yellow callout box contains the text: 'Consulte todo el historial en intervalos de hasta 90 días en cada consulta'.

HISTORIAL: En esta pestaña se ve el Historial de Adhesiones. - Fechas de altas, de bajas y sin son multiservicio o no.



¿Tenés dudas?
Comunicate con nosotros.

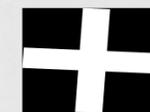
 MESADEAYUDA@BANCOROELA.COM.AR

 0810 - 777 - 6352 Opción 0

 WHATSAPP 351 3229808

 WWW.ONLINESIRO.COM.AR

Mesa de Ayuda





SIRO

Servicio Integral de Recaudación Online

WWW.ONLINESIRO.COM.AR