



BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS

GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES

USUARIO FINAL

INGRESO AL SISTEMA

**GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES****BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS****USUARIO FINAL****Accesos al Sistema**

Referencia

Vigente desde

Capítulo

Página

2 de 20

1	Objetivo	3
2	Consideraciones Generales	3
2.1	Acceso por Carga de Claves	3
2.2	Acceso por Ingreso a Banca Empresa.	4
3	Accesos al Sistema	5
3.1	Acceso por Carga de Claves	5
3.2	Acceso por Ingreso a Banca Empresa	10
3.3	Preguntas Frecuentes	16

	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES	Referencia	
	BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	3 de 20

1 Objetivo

Describir el acceso al sistema de Banca Electrónica para Empresas por parte de los usuarios finales de la misma.

2 Consideraciones Generales

2.1 Acceso por Carga de Claves

El acceso por Carga de Claves se utiliza en los siguientes casos:

- Acceso por primera vez (Usuario Nuevo)
- Modificación de los datos para el acceso al sistema

- Acceso por primera vez.

El acceso por primera vez debe ser utilizado por aquellos usuarios nuevos para la definir tanto el Nombre de Usuario como su clave personal.

“Nombre de Usuario”. Es obligatorio para todos los usuarios finales que accedan al Sistema de Banca Electrónica para Empresas.

El “Nombre de Usuario” a utilizar debe ser fácil de recordar.

Debe tener una longitud entre 8 y 15 dígitos, con las siguientes limitaciones:

- Sólo se permiten letras (no se permite la ñ), números y carácter “_” (guión bajo).
- No se permiten más de dos caracteres iguales consecutivos.
- No se permiten nombres de usuarios formados sólo por números.

- Modificación de los datos para el acceso al sistema.

El acceso por primera vez también puede ser utilizado para modificar los datos definidos para el acceso por razones de seguridad, cuando el usuario considera que los datos definidos están comprometidos, u otras razones como el olvido de la clave, etc.

En estos casos puede ingresar nuevamente los datos, aplicando lo indicado en el Punto 3.1. Acceso por Carga de Claves, como si se ingresara por primera vez, para lo cual debe tener en su poder una nueva la clave CIU entregada por la entidad bancaria.

El usuario puede volver a utilizar el “Nombre del Usuario” siempre y cuando no se encuentre bloqueado en la base de datos.

IMPORTANTE:

Para llevar a cabo cualquiera de los casos señalados, es necesario que el usuario cuente con la correspondiente clave CIU impresa.

La clave CIU tiene validez única, esto significa que una vez utilizada en forma exitosa en cualquiera de los casos citados, no puede se utilizada nuevamente. En caso de necesidad el usuario debe solicitar la generación de una nueva clave CIU.

	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES	Referencia	
	BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	4 de 20

2.2 Acceso por Ingreso a Banca Empresa.

El login incluye un mecanismo de seguridad que consiste en el uso del captcha, para evitar que la clave sea descubierta o bloqueada en forma maliciosa.

El captcha es una prueba que consiste en que el usuario introduzca un conjunto de caracteres que se muestran en una imagen distorsionada que aparece en la pantalla.

El captcha se presenta luego del primer intento fallido de login.

El ingreso de un Captcha tiene un límite de intentos fallidos. Por cada ingreso incorrecto del Captcha se incrementa un "Contador de Captcha", hasta que se llegue al límite permitido.

Al alcanzar el límite, el sistema bloquea al usuario temporalmente (en horas), la duración del bloqueo es determinado por la entidad bancaria.

	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES	Referencia	
	BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	5 de 20

3 Accesos al Sistema

3.1 Acceso por Carga de Claves

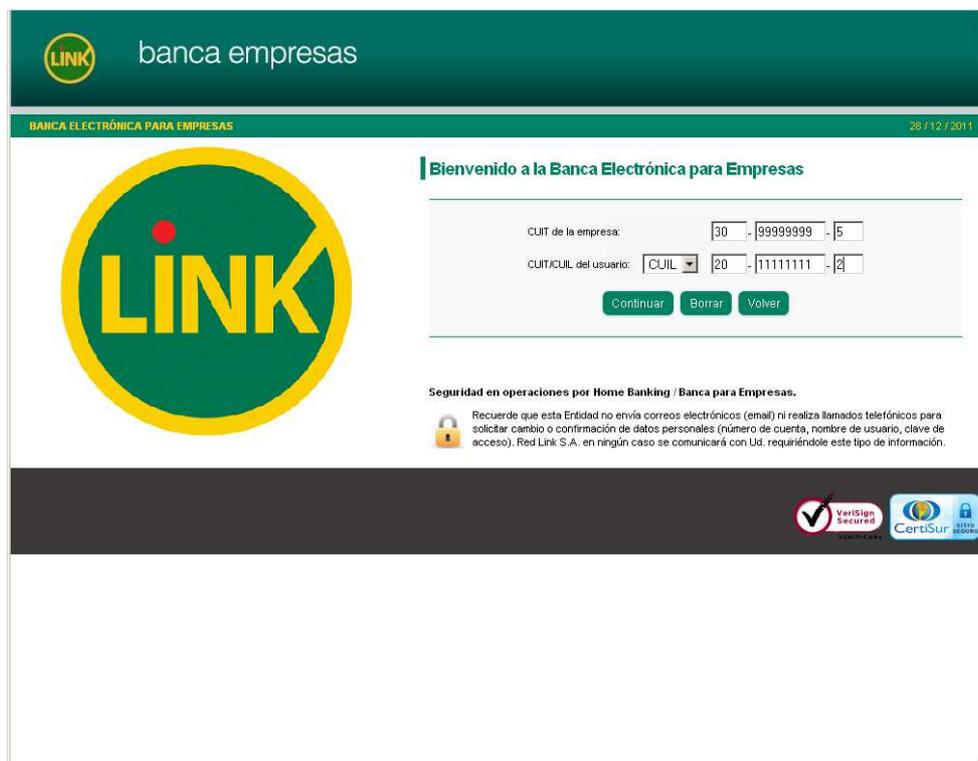
Al ingresar al sistema se presenta la siguiente pantalla:



Para ingresar por primera vez, debe utilizar la opción Carga de Claves que presenta la siguiente pantalla:



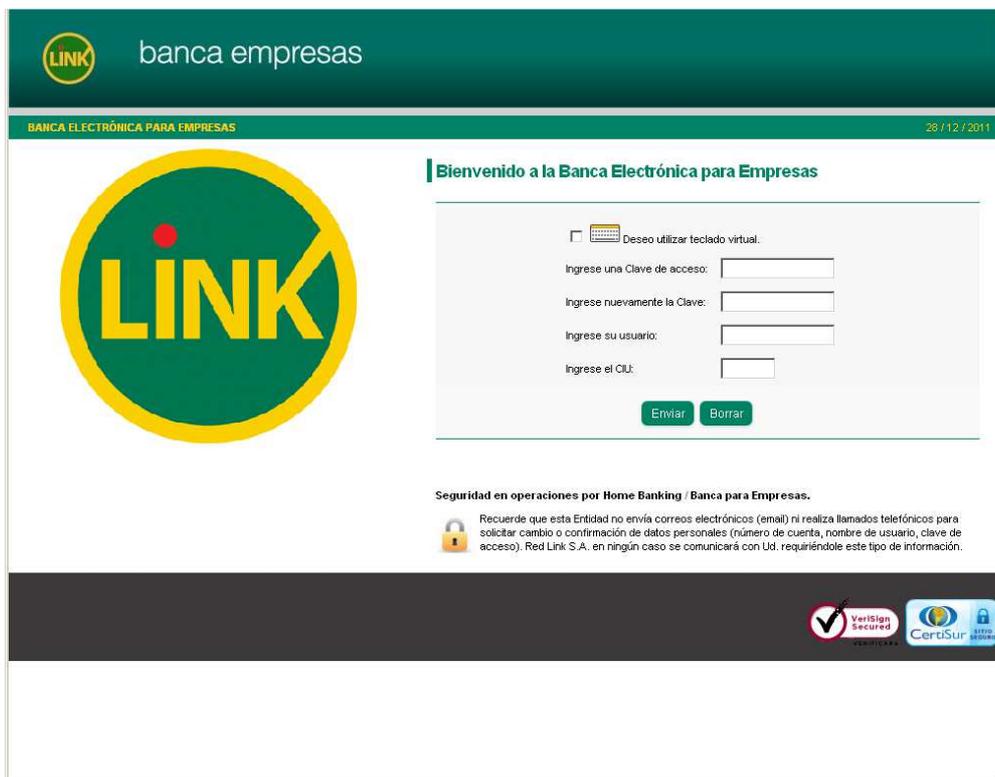
El usuario debe ingresar su número de CUIT o CUIL correspondiente.



	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES	Referencia	
	BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	7 de 20

Si se selecciona el botón Volver se retorna a la pantalla anterior. Con el botón Borrar se permite limpiar todos los datos de la pantalla en caso de haber cometido algún error.

Al seleccionar el botón Continuar se presenta la siguiente pantalla:



Debe ingresar una clave numérica de seis dígitos y, a continuación, ingresar nuevamente la clave a utilizar.

Se permite el ingreso de la contraseña a partir de un teclado virtual.

El teclado virtual se utiliza para dar mayor seguridad a la aplicación. Se permite ingresar información en la PC haciendo click sobre un teclado que se muestra en pantalla (sin necesidad de presionar ninguna tecla).

La distribución de las teclas en el teclado virtual no es la misma que la de un teclado común. Esto se realiza para evitar que a pesar de no poder registrar las teclas, sí se registren las coordenadas donde se hace un click.

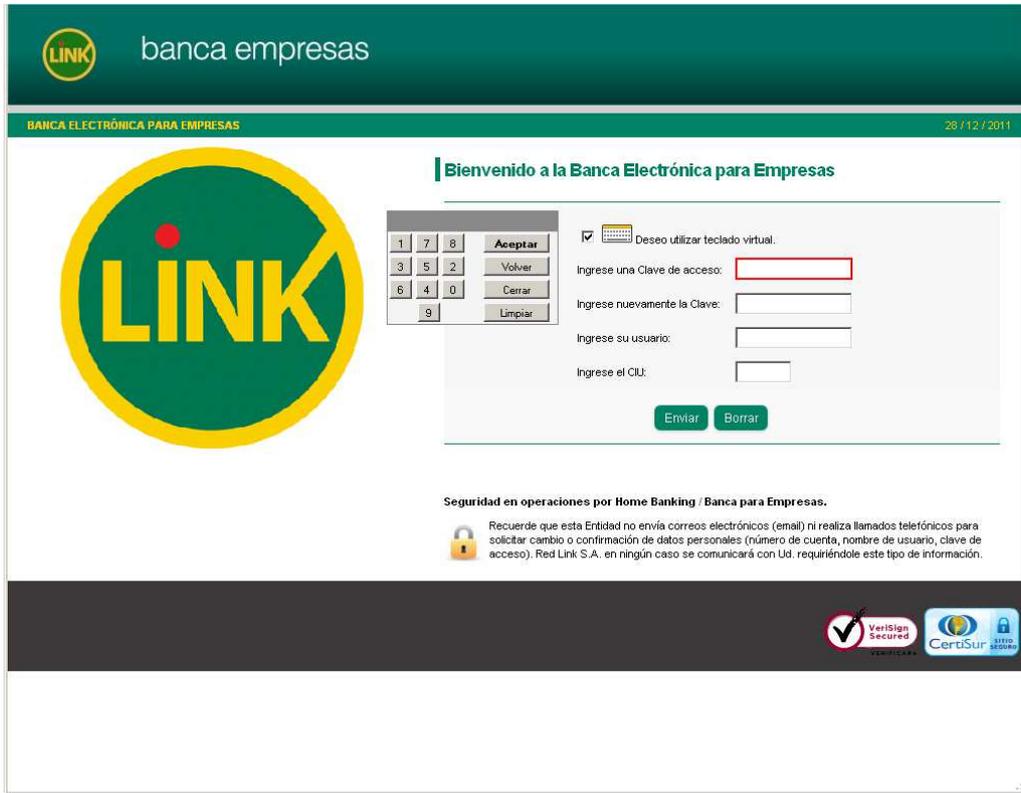
Las teclas se mezclan en forma aleatoria cada vez que se ingresa al teclado virtual, minimizando de esta manera la posibilidad de que los datos sean registrados.

El sistema presenta en la misma pantalla de Login, la opción de habilitar el teclado virtual. En caso de ser necesario aparece la imagen del teclado virtual y al hacer click se escribirá con el mouse en vez de con el teclado.

Sólo presenta las teclas permitidas para el ingreso de la contraseña (numérico, alfanumérico, con caracteres especiales, etc).

	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES	Referencia	
	BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	8 de 20

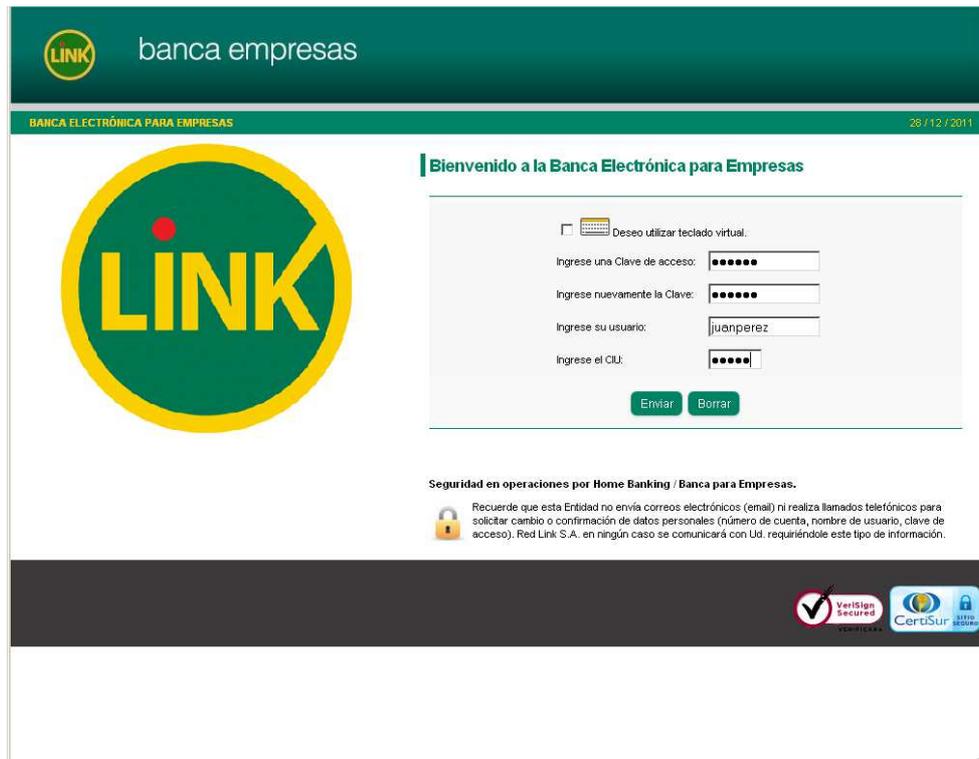
El usuario puede desactivar el teclado virtual. Si se deshabilita el sistema borra el contenido del campo contraseña. La pantalla a continuación es un ejemplo de Login con teclado virtual activado.



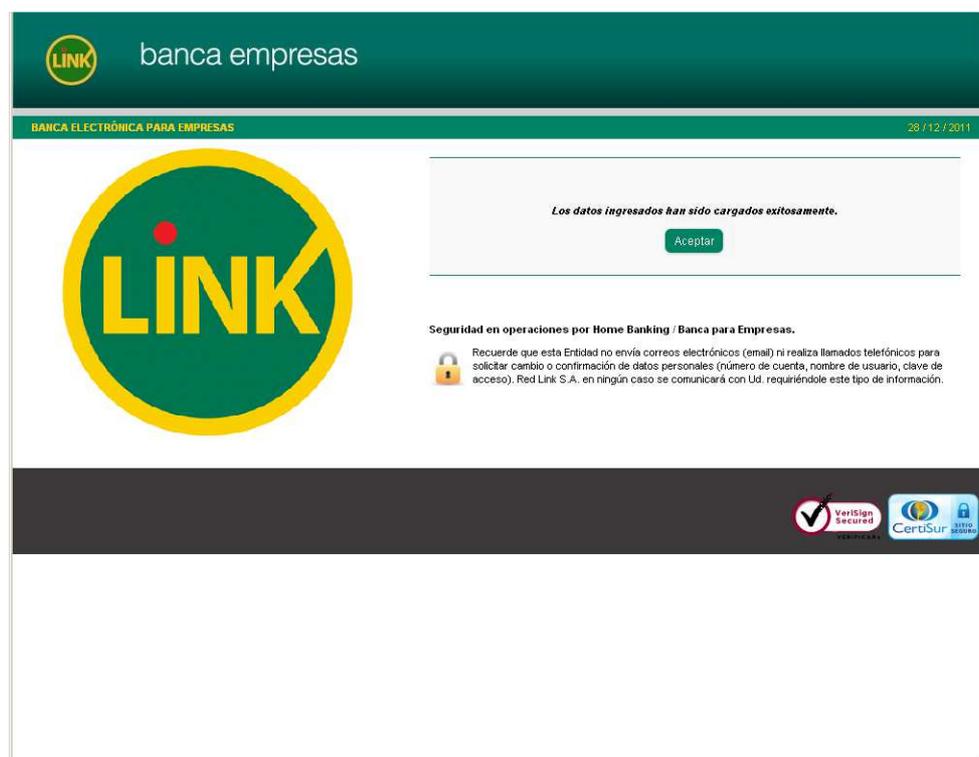
Luego del ingreso de la contraseña, ingresar el "Nombre de Usuario" que lo identificará en el sistema.

Este usuario debe tener una longitud entre ocho y quince dígitos, utilizando números y letras. Como carácter especial se puede utilizar únicamente el "_" (guión bajo).

Por último se incorpora la clave "CIU" recibida de la entidad bancaria. La pantalla queda de la siguiente manera:



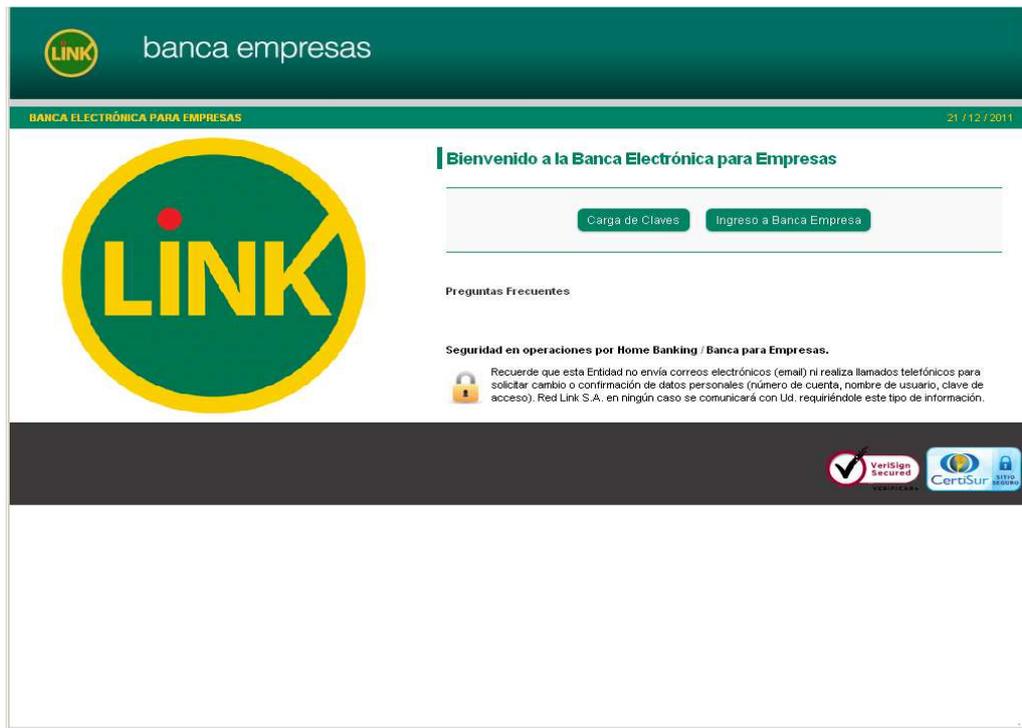
Al seleccionar el botón Enviar se presenta la siguiente pantalla que indica que los datos ingresados fueron cargados en forma satisfactoria:



	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES	Referencia	
	BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	10 de 20

3.2 Acceso por Ingreso a Banca Empresa

Si el usuario ya está habilitado en el sistema, ingresa al mismo desde la siguiente pantalla, presionando el botón Ingreso a Banca Empresa:



	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Referencia	
		Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	11 de 20

En esta pantalla se ingresa el nombre del usuario y presiona la tecla Continuar. Si no se opera en un lapso de tiempo determinado la sesión expira de acuerdo a las normas vigentes emitida por el Banco Central, y muestra la siguiente pantalla con el mensaje:



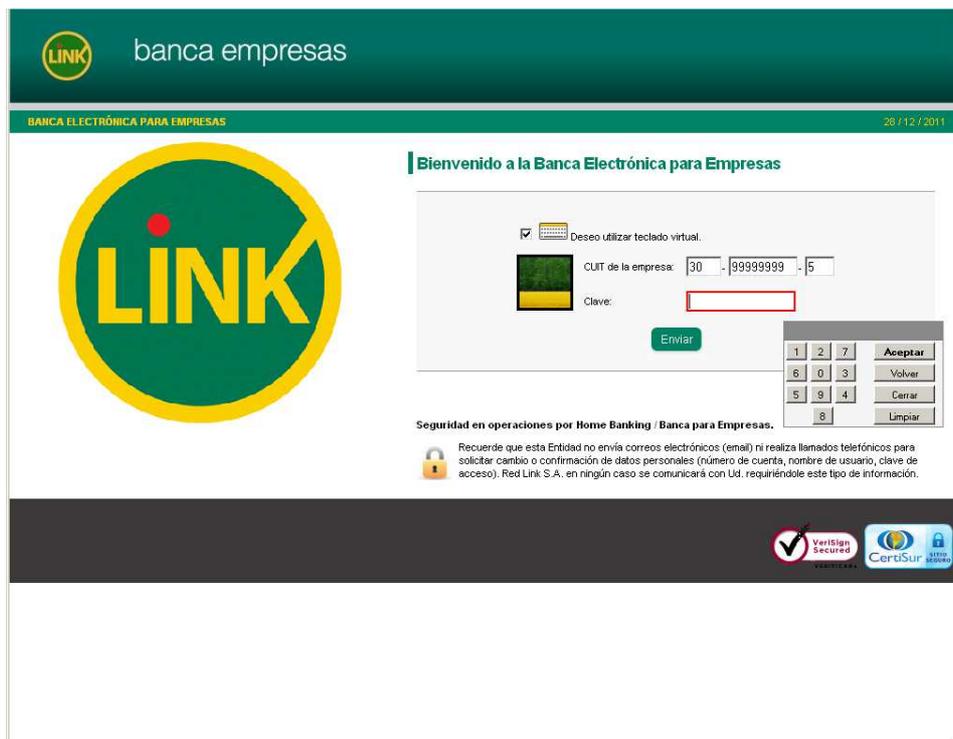
Luego de ingresar el usuario, el sistema solicita el ingreso de los siguientes datos:

- CUIT de la Empresa: Identifica la Clave Única de Identificación Tributaria de la Empresa.
- Clave: Ingresar clave de seis dígitos que incorporó cuando ingresó el Nombre de Usuario.

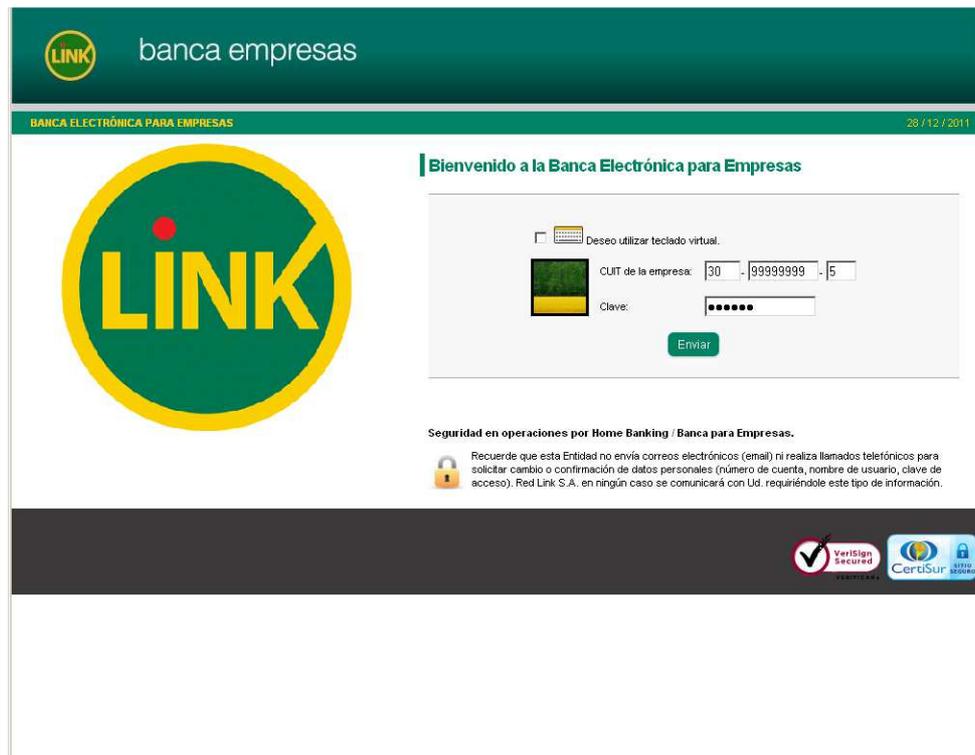
	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Referencia	
		Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	12 de 20



Esta pantalla también posee la opción de utilizar el teclado virtual sólo para el ingreso de la clave y un avatar que es la imagen de acceso personalizada. El avatar se visualiza al ingresar el nombre del usuario.



	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Referencia	
		Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	13 de 20

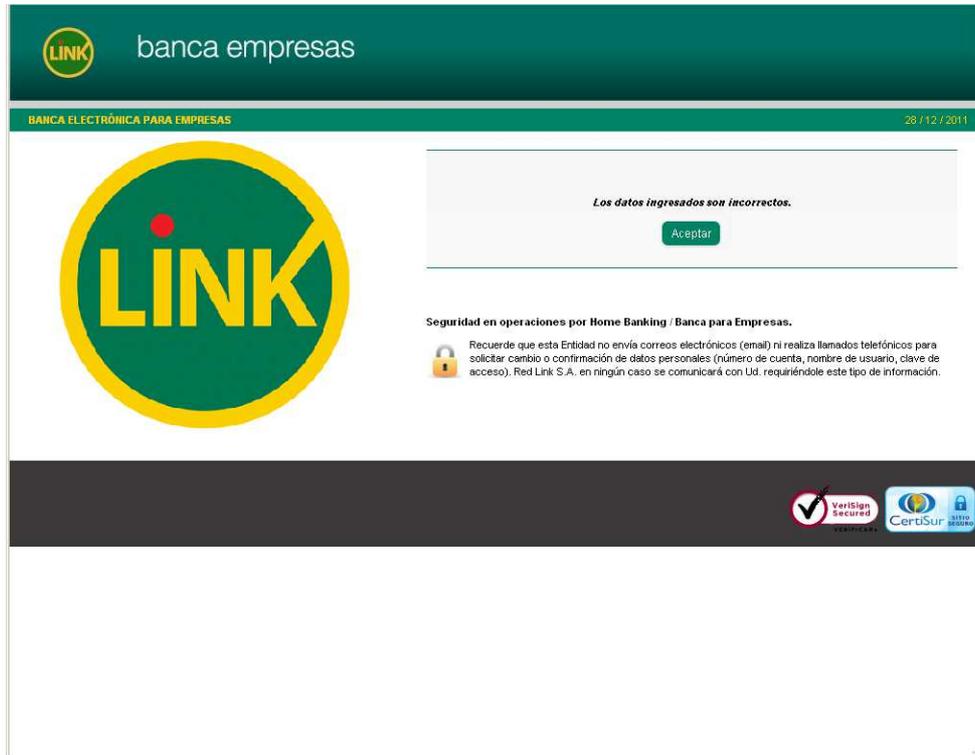


Al presionar el botón Enviar se efectúa el control de los datos ingresados.

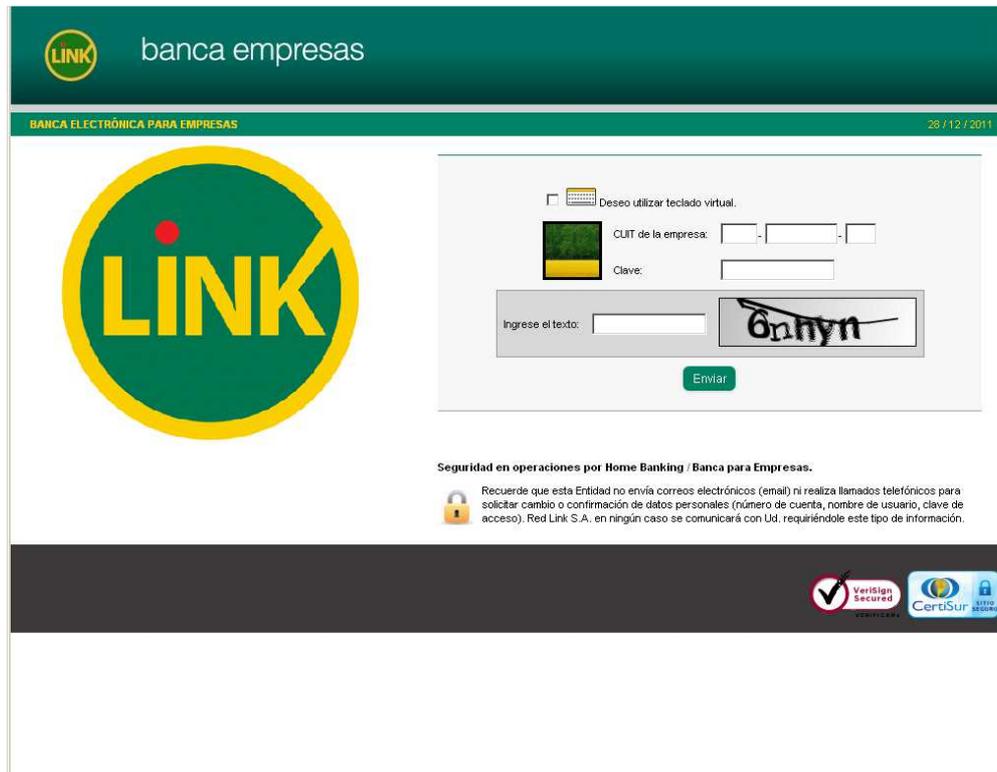
En caso que los datos sean correctos la aplicación muestra la pantalla correspondiente a la entidad del cliente para que pueda operar.

En caso de que el usuario o el CUIT sean incorrectos se presenta la siguiente pantalla con el mensaje de error:

	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Referencia	
	USUARIO FINAL	Vigente desde	
	Acceso al Sistema	Capítulo	
		Página	14 de 20



En caso de presentarse una clave inválida o incorrecta se activa el captcha.

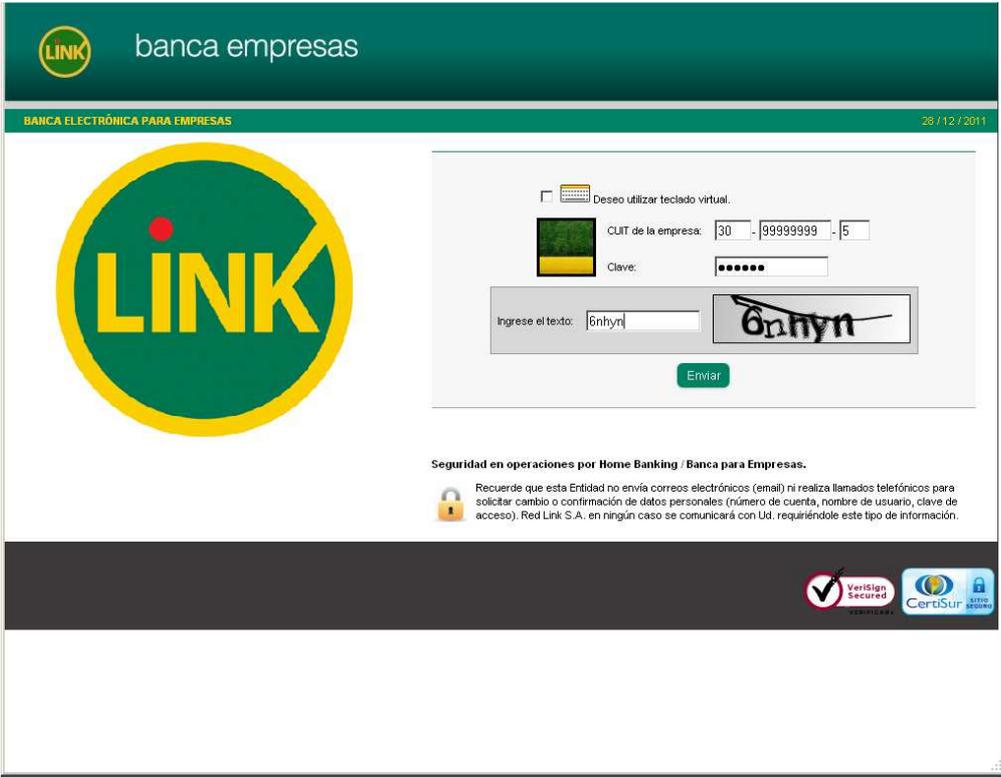


	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES	Referencia	
	BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	15 de 20

El sistema maneja dos contadores para el control del login incorrecto y activación del Captcha. Los contadores son:

- Contador de Intentos Fallidos: lleva el control de intentos fallidos devueltos por Tandem.
- Contador de Captcha: lleva el control de intentos fallidos en Captcha.

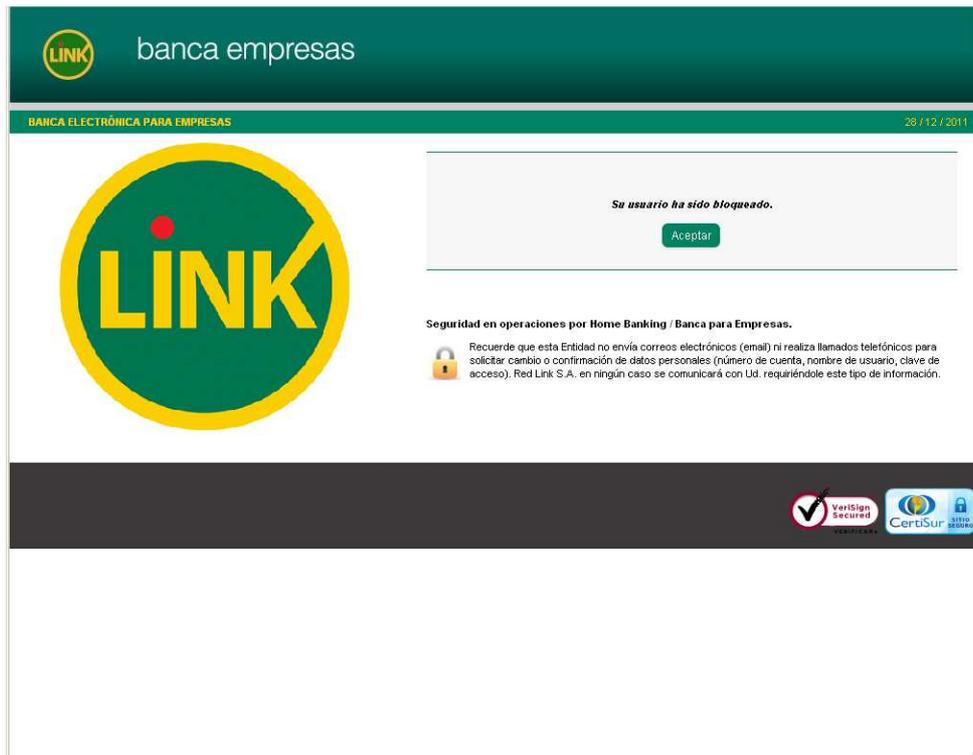
Ambos contadores inicialmente son puestos en 0 (cero). Por cada intento de login fallido que devuelve Tandem, se incrementa el contador de Intentos Fallidos. Cuando el contador de Intentos Fallidos es igual o mayor al número configurado como límite para la activación de Captcha, se activa el mismo.



En caso que el Contador de Intentos Fallidos se incremente y alcance el número de intentos máximos configurados por Tandem (generalmente son 3 intentos), se bloquea en forma indefinida el usuario y para desbloquearlo se debe solicitar la regeneración de la clave.

En caso de bloqueo se despliega la siguiente pantalla:

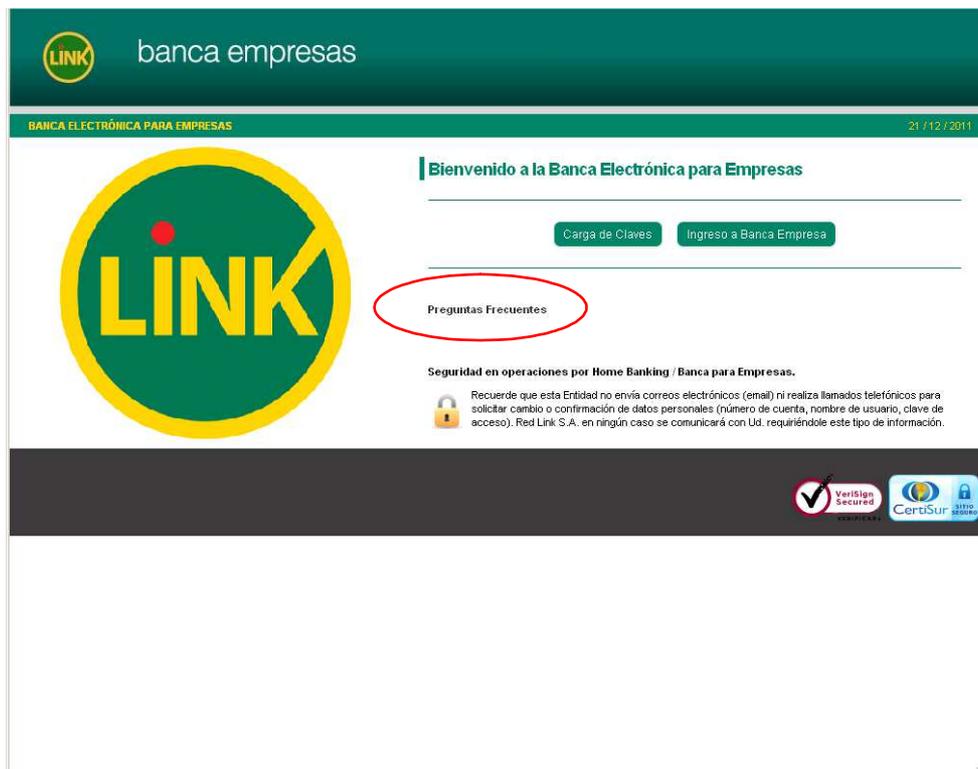
	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Referencia	
	USUARIO FINAL	Vigente desde	
	Acceso al Sistema	Capítulo	
		Página	16 de 20



3.3 Preguntas Frecuentes

Si en la primera pantalla de acceso se optara por “Preguntas Frecuentes”, el sistema deriva la consulta a otra página donde se pueden consultar las dudas más comunes.

	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES	Referencia	
	BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	17 de 20



La información que se despliega es la siguiente:

A continuación les presentamos la recopilación de respuestas a las preguntas que, de forma más recurrente, recibe el servicio de información a los clientes. Recuerde que, para guiarlo en el ingreso al sistema, estamos a su disposición en el (011) 4319-5475 o, si lo desea, enviarnos sus consultas por correo electrónico. Las preguntas y sus correspondientes respuestas se encuentran clasificadas en los siguientes apartados:

- ¿Qué es y cómo se obtiene la Clave CIU?
- ¿Para qué sirve la Clave CIU?
- ¿Cómo obtengo el Nombre de Usuario y Clave definitivos?
- ¿Cómo ingreso al sistema?
- ¿Qué pasa si no recuerdo el Usuario o la Clave de Acceso?
- ¿Cuál es la diferencia entre un operador y un firmante?
- ¿Cómo bajar archivos a su PC?
- ¿Cómo verificar la seguridad del sistema?
- ¿Qué es el Avatar?
- ¿Qué es el Teclado Virtual?
- Recomendaciones para tener en cuenta

¿Qué es y cómo se obtiene la Clave CIU?

La Clave CIU (Clave de Identificación Única) es el resultado de los procesos que generaron el alta del cliente en el sistema. Una vez que la entidad ha aceptado la solicitud de ingreso y se cargan los datos del nuevo cliente, se emite una clave CIU para cada uno de los usuarios solicitados. El Banco le entregará dicha clave, en un sobre cerrado, en la sucursal donde usted tenga radicada la cuenta.

	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES	Referencia	
	BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	18 de 20

¿Para qué sirve la Clave CIU?

La Clave CIU sólo sirve para generar el nombre del usuario y clave definitiva con la que usted ingresará al sistema. Una vez que ingrese al sistema con los datos generados, la clave CIU perderá validez.

¿Cómo obtengo el Nombre de Usuario y Clave definitivos?

En la página de inicio de la Banca Electrónica para Empresas encontrará dos opciones:

- Carga de Claves
- Ingreso al Sistema (Operar)

Usted deberá seleccionar "Carga de Claves" y cargar los datos solicitados por el sistema. Estos son:

- CUIT / CUIL del Usuario
- CUIT de la Empresa
- Nombre de Usuario
- Clave de Acceso
- Clave CIU

Una vez que el sistema convalide los datos ingresados, le dará la confirmación correspondiente.

El Nombre de Usuario elegido y la clave de acceso seleccionada junto con al CUIT de la Empresa SERÁN LA LLAVE PARA OPERAR EL SISTEMA A PARTIR DE ESE MOMENTO.

¿Cómo ingreso al sistema?

Una vez que haya obtenido el Nombre del Usuario y Clave definitivos se encontrará en condiciones de comenzar a operar. Deberá regresar a la página de inicio y seleccionar la opción "Ingreso al Sistema (Operar)" que lo conducirá a la pantalla de identificación del sistema. Allí ingresará el nombre de usuario, la clave de acceso y el CUIT de la Empresa. Si los datos son correctos, visualizará la pantalla principal en donde se desplegará el menú de operaciones habilitadas.

¿Qué pasa si no recuerdo el Usuario o la Clave de Acceso?

En caso de no recordar su clave de acceso o su nombre de usuario, usted deberá comunicarse con el Banco y solicitar una nueva clave CIU a fin de generar un nuevo usuario y clave de acceso. Como medida adicional de seguridad, el sistema controla la cantidad de accesos incorrectos y, en caso de superar 3 intentos fallidos, se procederá a bloquear las claves. Ante esta situación también deberá solicitar una nueva clave CIU al Banco.

¿Cuál es la diferencia entre un operador y un firmante?

El usuario OPERADOR es aquel que tiene capacidad para realizar las consultas habilitadas, para preparar transferencias de fondos y, en algunos casos, enviar las transacciones a la Entidad.

	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES	Referencia	
	BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	19 de 20

El usuario FIRMANTE tiene las mismas capacidades que el usuario operador y además es quien autoriza y completa (mediante su clave) la operación de acuerdo al esquema de firmas definido con anterioridad.

¿Cómo verificar la seguridad del sistema?

La conexión al servicio de Banca Electrónica para Empresas se establece en modalidad segura, esto significa que los datos que se envían y reciben entre la PC del cliente y nuestro servidor, están encriptados.

La arquitectura de la Banca Electrónica para Empresas cuenta con el certificado "VeriSign Global ID" emitido por la autoridad verificadora internacional Verisign.

Este certificado garantiza que realmente se ha conectado con la Banca Electrónica para Empresas y que los datos transmitidos son cifrados. Podrá revisar y validar su vigencia haciendo click sobre el logo que aparece en pantalla.

¿Qué es el Avatar?

El Avatar es la imagen de acceso personalizado al sistema. Dicha imagen, que se visualiza al ingresar el nombre de usuario de Banca Electrónica para Empresas, es un nuevo elemento para que Ud. Opere más seguro. La primera vez que opere en Banca Empresas, el sistema le asignará una imagen que usted deberá recordar.

El avatar es una representación gráfica (imagen) que se asocia al usuario de Banca Empresas para su identificación personal. Esta técnica evita ser blanco fácil ante ataques de phishing.

IMPORTANTE: Su Ud. No visualiza la imagen en Banca Empresas o bien aparece otra imagen, por su seguridad no ingrese la clave. Llame inmediatamente al Banco o al Call Center de Red Link al (011) 4319-5475.

¿Qué es el Teclado Virtual?

El "Teclado Virtual" consiste en un teclado electrónico que se presenta en la pantalla del sitio con el propósito de evitar que un tercero pueda capturar las teclas digitadas por el usuario. El teclado además cambia la posición de las teclas para evitar que sea utilizado por robots en la aplicación de métodos de descifrado de las claves personales.

Si bien es una característica del Home Banking su amplia posibilidad de acceso desde cualquier PC conectada a Internet, se recomienda evitar lugares públicos o PC's con múltiples operadores (cyber cafés, locutorios, bibliotecas, etc.).

Esta recomendación tiende a la preservación de la seguridad y confidencialidad de los datos. Si de todas maneras debiera operar desde sitios públicos, le recomendamos que con posterioridad proceda al cambio de sus claves y al uso del Teclado Virtual.

¿Cómo bajar archivos a su PC?

Al momento de realizar una consulta, el sistema le permite seleccionar la opción "Generar Archivo" a fin de exportar la información en lugar de consultarla en pantalla.

Adicionalmente, si usted desea exportar la información de la consulta luego de haber efectuado la misma, puede hacer un click sobre la imagen del diskette, ubicada en la parte

	GUÍA DE APLICACIONES / SISTEMAS PARA CLIENTES	Referencia	
	BANCA ELECTRÓNICA PARA EMPRESAS	Vigente desde	
	USUARIO FINAL	Capítulo	
	Acceso al Sistema	Página	20 de 20

superior derecha del área transaccional. La exportación puede realizarse en formato Excel, CSV o Texto.

Recomendaciones para tener en cuenta

Cuando cargue su clave, recuerde que ésta deberá ser fácil de recordar para usted.

- No ingresar al Banco por medio de direcciones o links que se reciban por e-mail.
- No utilice claves fáciles de adivinar (fecha de cumpleaños, parte del teléfono o documento, etc.). Su CLAVE es personal y **nadie se la puede solicitar para ningún trámite, ni ingresarla por usted.**
- Asegurarse que en el momento de la conexión con el Banco aparezca el símbolo del "candadito amarillo" en la parte superior derecha de la pantalla (Internet Explorer).
- No guardar la clave en e-mails ni en ningún otro tipo de archivo.
- No enviar información sensible por correo electrónico o medio físico.
- Utilizar antivirus y actualizarlo periódicamente.
- Utilizar firewall y antispyware.
- Actualizar el sistema operativo que utilice cada vez que se divulgue una vulnerabilidad, o bien tener activado el sistema de actualización automática.
- Usar el teclado virtual, incluso si no se está operando en lugares públicos.
- Informar cualquier anomalía al Banco ó a Red Link (011) 4317-1475.