

Pago de impuestos o servicios

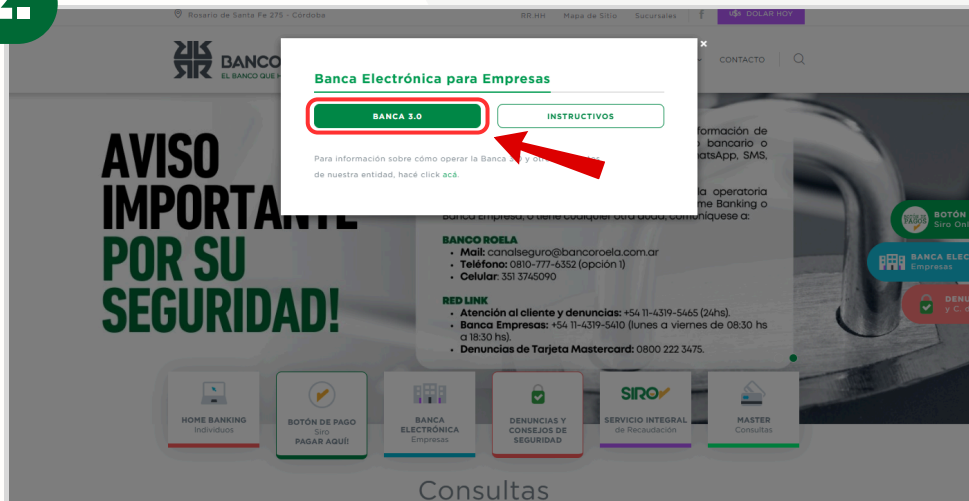
Seguí estos pasos:

1.



Ingresá a la web de Banco Roela (www.bancoroela.com.ar) y seleccioná el botón de “Banca Electrónica Empresas”.

2.



Elegí la opción de “Banca 3.0”.

Pago de impuestos o servicios

3.



IMPORTANTE

Queremos informarte sobre un **malware financiero** de alcance internacional que puede afectar tus dispositivos con el objetivo de realizar ciber estafas.

Estamos autenticando el certificado digital de tu navegador web

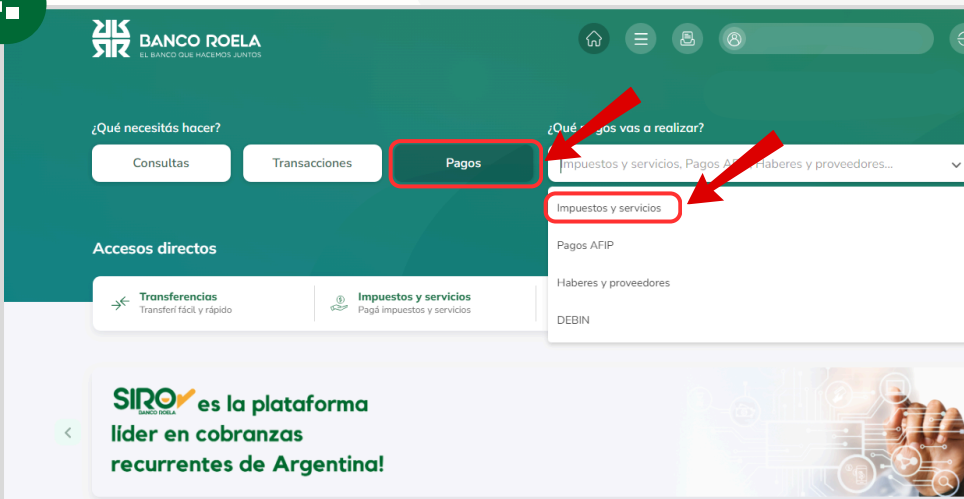
Si al operar visualizás un mensaje como este, **desconectá tu dispositivo de internet y apagalo inmediatamente**. Esta es una señal de que tu dispositivo podría estar infectado. **Por favor, de manera inmediata comunicate con nosotros para reportar lo ocurrido:**

Lunes a viernes de 8 a 17 hs
☎ 0810 777 6352 opc. 1
☎ 351 835-5170

Fuera de horario
1. Enviar un correo a canalseguro@bancoroela.com.ar
2. Llamar al 54-9-11-1318-5665 (Red Link 24hs)

Ingresá a la **plataforma** con tu usuario y clave.

4.



¿Qué necesitas hacer?

Consultas Transacciones **Pagos**

¿Qué pagos vas a realizar?

Impuestos y servicios, Pagos AFIP, Haberes y proveedores...

Impuestos y servicios

Pagos AFIP
Haberes y proveedores
DEBIN

Accesos directos

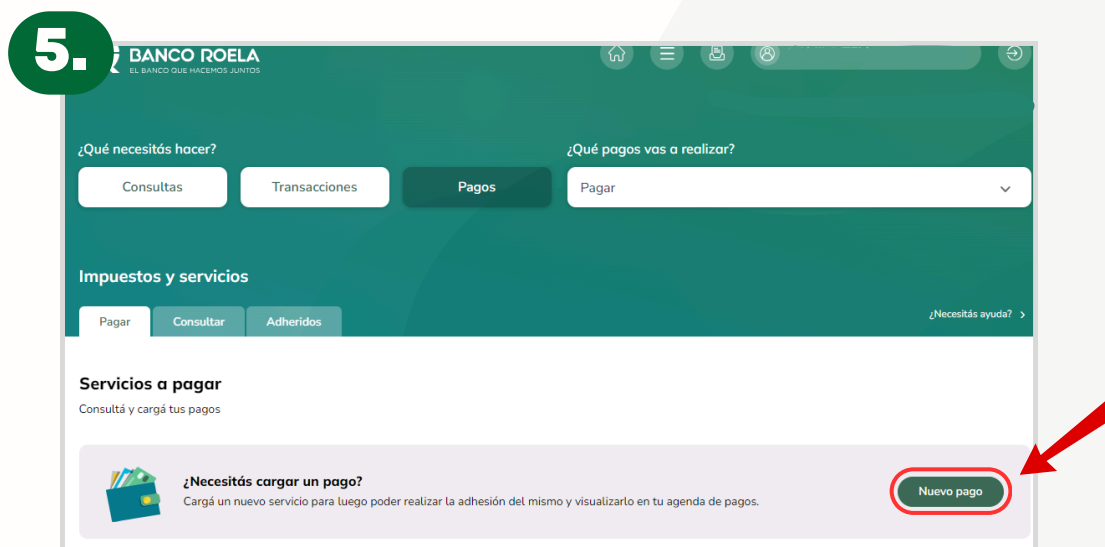
Transferencias
Transferi fácil y rápido

Impuestos y servicios
Pagá impuestos y servicios

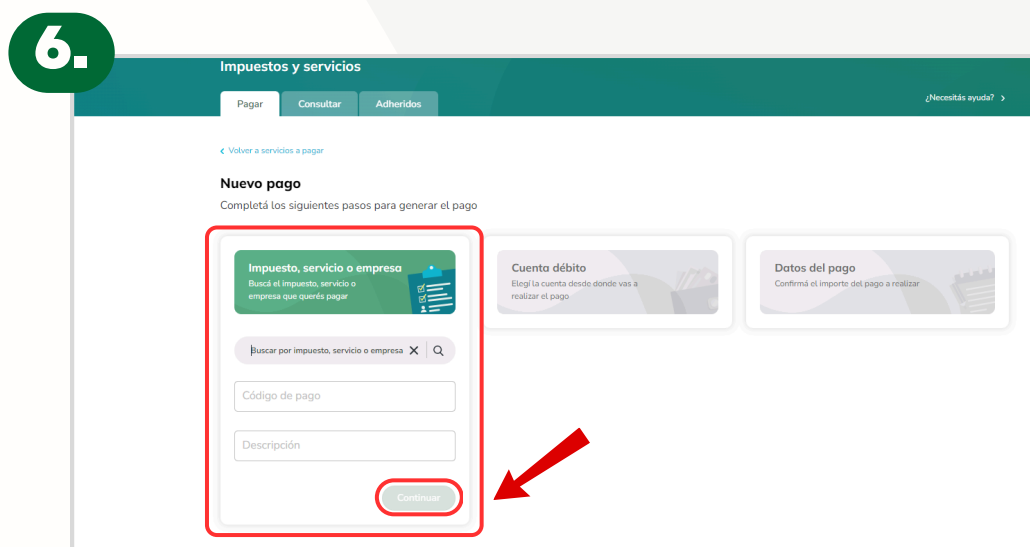
SIRO es la plataforma líder en cobranzas recurrentes de Argentina!

Seleccioná la opción **Pagos**. Luego, desplegó el menú y elegí la opción **Impuestos y Servicios**.

Pago de impuestos o servicios



Seleccioná **Nuevo pago**.



Escribí el nombre del **ente** a abonar y tené en cuenta que a medida que vayás escribiendo te van a ir apareciendo opciones. Cuando encuentres el ente correcto, seleccionalo y completá el **Código de Pago** que aparece en tu factura indicado para abonar por Link Pagos. Luego, hacé click en **Continuar**.

Podés agregar una **descripción** para luego identificar el Código de Pago en tu agenda de pagos.

Pago de impuestos o servicios

7.

Nuevo pago
Completá los siguientes pasos para generar el pago

Impuesto, servicio o empresa
Buscá el impuesto, servicio o empresa que querés pagar

Rubro:
Código de pago:
Descripción:
[Modificar](#)

Cuenta débito
Elegí la cuenta desde donde vas a realizar el pago

Cuentas disponibles

Datos del pago
Confirmá el importe del pago a realizar

Elegí la **cuenta** con la que querés abonar el impuesto o servicio.

8.

Nuevo pago
Completá los siguientes pasos para generar el pago

Impuesto, servicio o empresa
Buscá el impuesto, servicio o empresa que querés pagar

Rubro:
Código de pago:
Descripción:
[Modificar](#)

Cuenta débito
Elegí la cuenta desde donde vas a realizar el pago

Saldo:
Cuenta N° CA:
Referencia:

[Modificar](#)

Datos del pago
Confirmá el importe del pago a realizar

Importe:
Concepto:
[Modificar](#)

Adherir impuesto o servicio

La adhesión se va a realizar cuando envíes el pago del impuesto o servicio.

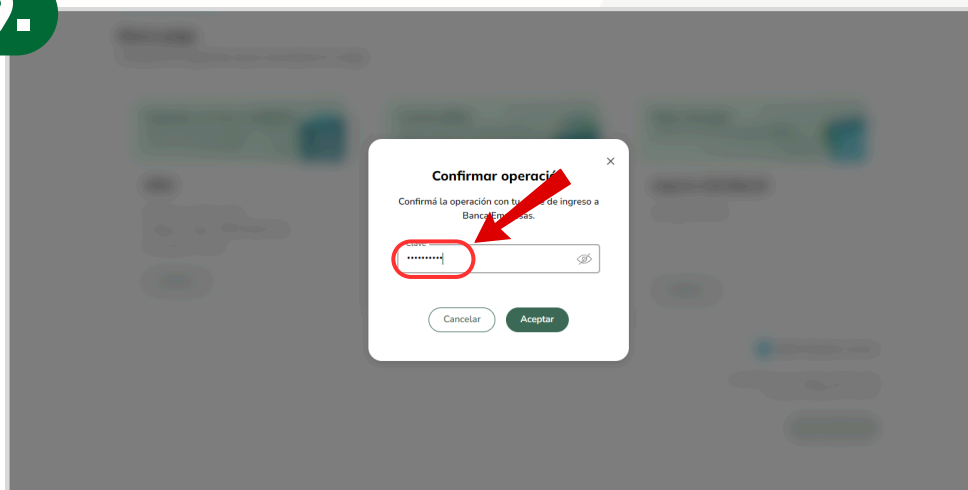
[Finalizar carga](#)

Una vez finalizados los pasos, presioná **Finalizar carga**. Recordá que para concretar el pago, tenes que **cargarlo, firmarlo y enviarlo**.

***NOTA:** Si seleccionás la opción **Adherir impuesto o servicio** vas a poder visualizar las próximas deudas que informe el ente para tu Código de Pago desde la sección **Adheridos**. Este Código de Pago quedará agendado una vez se concrete el primer pago.

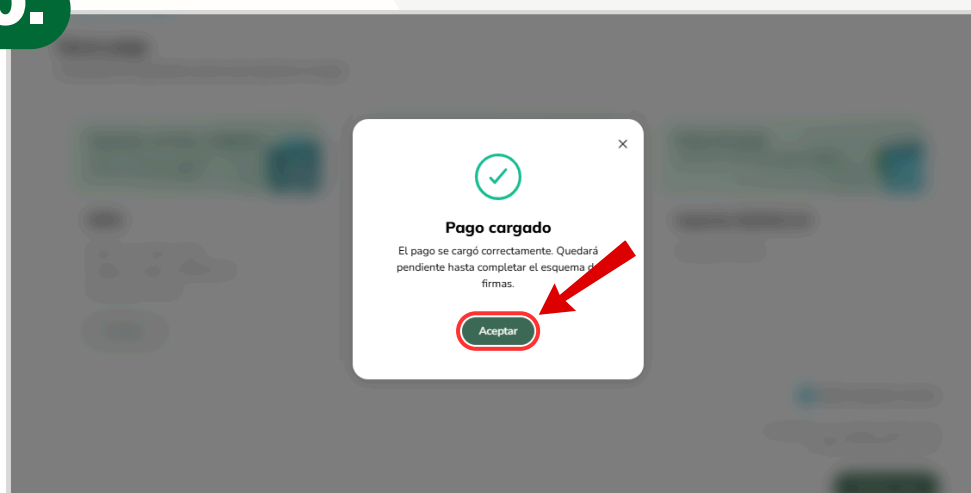
Pago de impuestos o servicios

9.



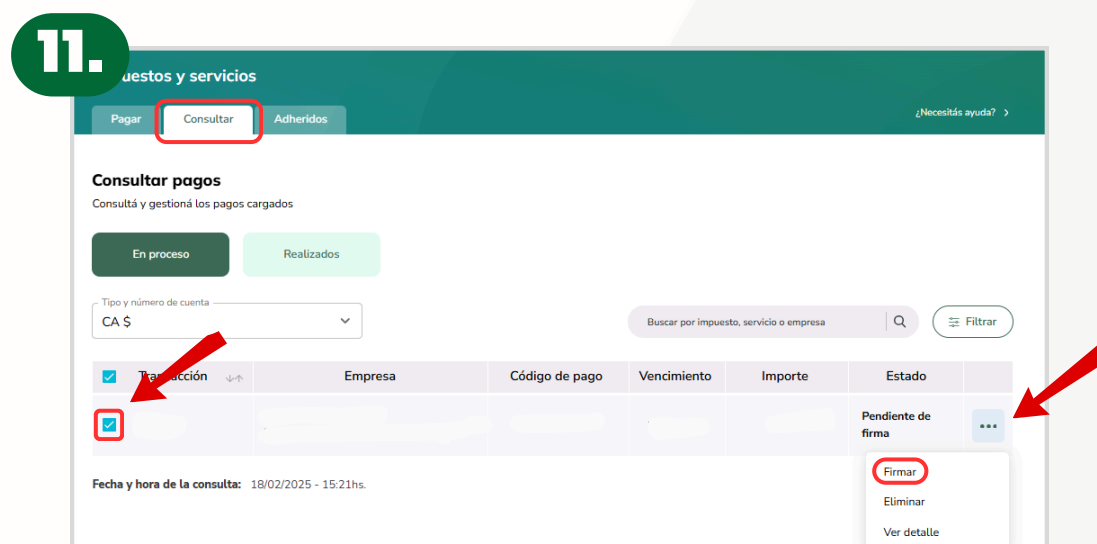
Confirmá la operación de **Carga del Impuesto o Servicio** ingresando tu **clave** de acceso a la plataforma.

10.

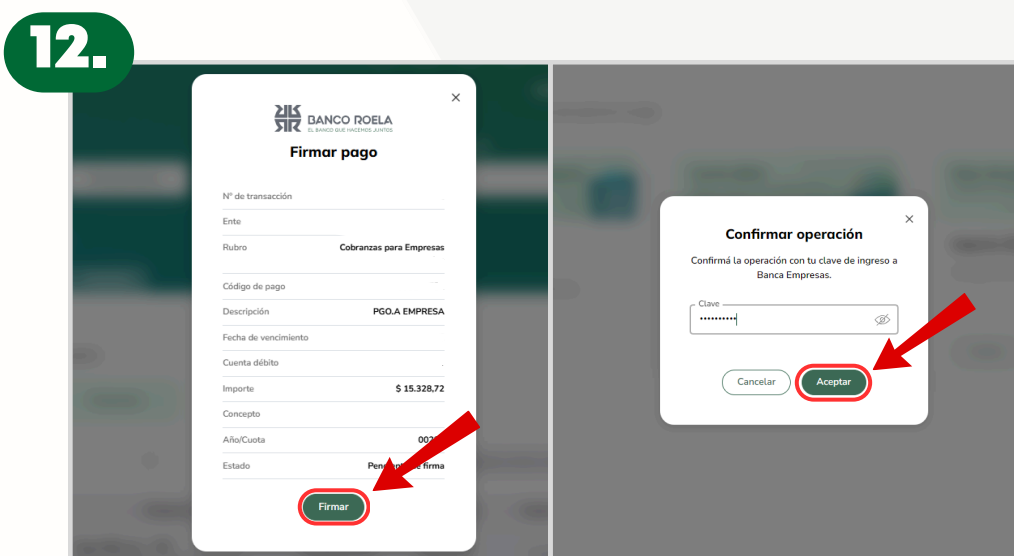


El pago quedó **cargado** correctamente, ahora tenés que **firmarlo y enviarlo**.

Pago de impuestos o servicios



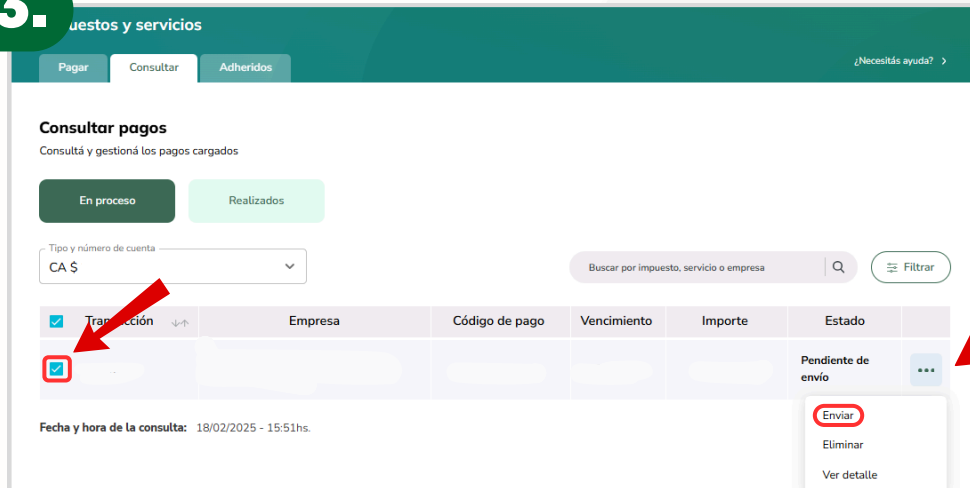
Dirigite a la sección **Pagos > Impuestos y servicios > Consultar**. Seleccioná el pago que cargaste, y haciendo click en los (...) seleccioná **Firmar**.



Firmá el pago **confirmando** la operación ingresando tu **clave** de acceso a la plataforma.

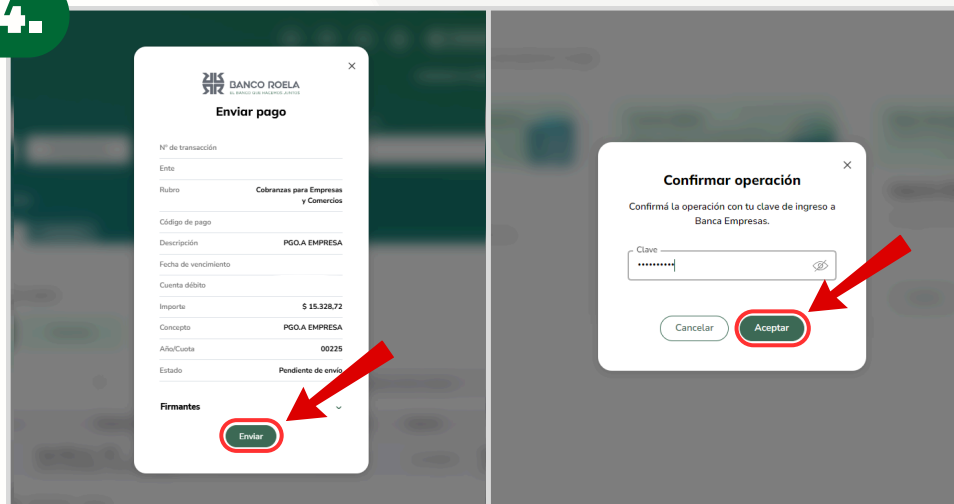
Pago de impuestos o servicios

13.



Volvé a seleccionar el pago y hace click en (...). Luego, elegí la opción de **Enviar**.

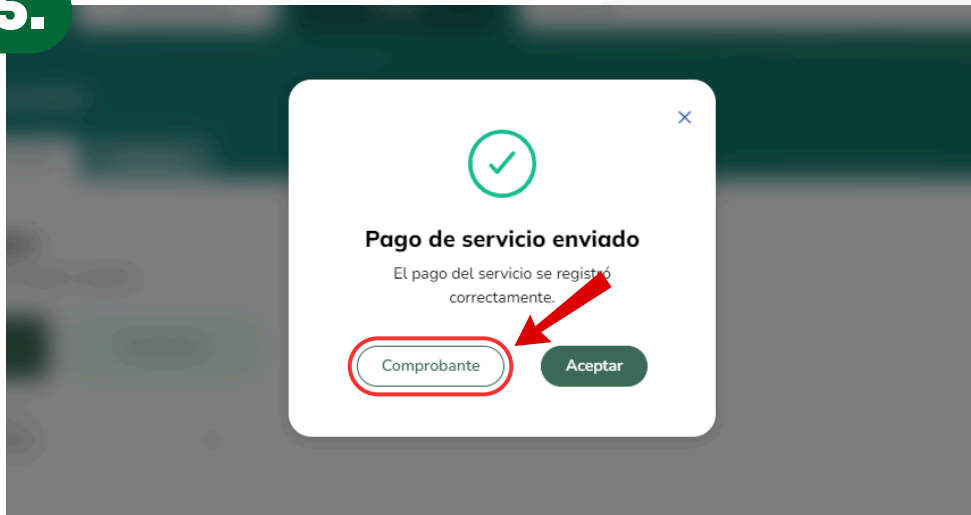
14.



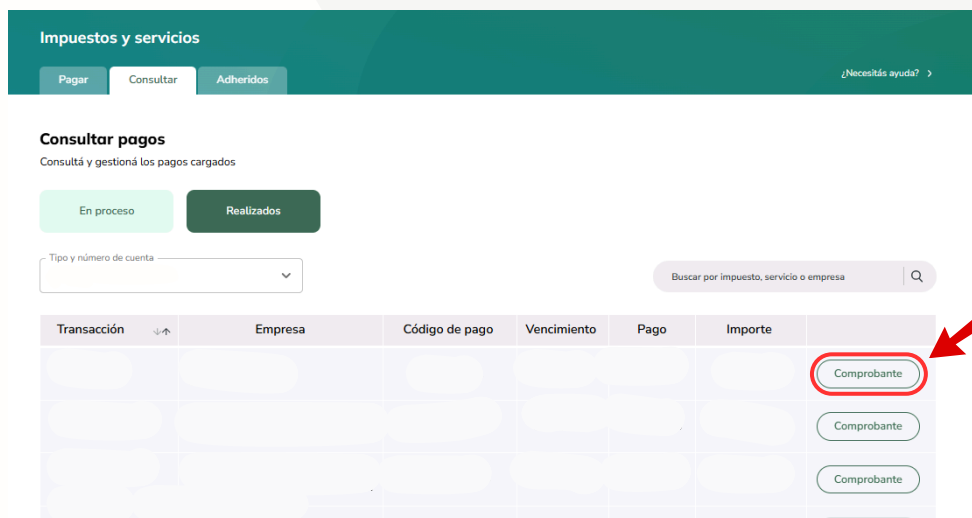
Envía el pago **confirmando** la operación ingresando tu **clave** de acceso a la plataforma.

Pago de impuestos o servicios

15.



¡Listo! Abonaste correctamente tu impuesto o servicio. Podés descargar el comprobante de la transacción.



Recordá que también podés acceder a tus comprobantes de los tres últimos meses desde **Pagos > Impuestos y servicios > Consultar > Realizados**.